

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৩১.০০১.২১-২৩০

তারিখঃ ০৪ শ্রাবণ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৯ জুলাই, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

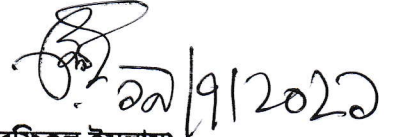
বিষয়ঃ পরিকল্পনা বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) স্বাক্ষর।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮৪২.২৯.০০১.২০.৬৩ তা: ১৮/০৩/২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পরিকল্পনা বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ১৮/০৭/২০২১ তারিখে স্বাক্ষরিত হয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

০২। এমতাবস্থায়, উক্ত কর্মসম্পাদন চুক্তির এক প্রস্থ সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯১৮০৭৯২

ro.pms@plandiv.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী, (এনএপিডি) নীলক্ষেত, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, (বিআইডিএস) আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। প্রধান সমন্বয় (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
- ৫। যুগ্মসচিব (এপিএ ও বাজেট), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৬। যুগ্মপ্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৮। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা-১০০০।
- ৯। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা। (এপিএ ২০২১-২২ ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ১১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	১৯
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রতিশ্রুত দিনবদলের সনদ রূপকল্প ২০৪১ এর সফল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে “রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবে রূপায়নঃ বাংলাদেশের প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১” প্রণয়ন করা হয়েছে। বাংলাদেশের প্রথম প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০১০-২০২১ এর মধ্যবর্তী মূল্যায়ন কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে যা সেপ্টেম্বর ২০১৯ মাসে “Implementation Review of the Perspective Plan (2010-2021) শীর্ষক প্রতিবেদন আকারে প্রকাশিত হয়েছে। ৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১৬-২০২০) দলিলের মধ্যবর্তী মূল্যায়ন প্রতিবেদন “Mid-Term Implementation Review of the Seventh Five Year Plan (FY2016-FY2020)” মে, ২০১৯ সালে প্রকাশ করা হয়েছে। সরকারের সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ উন্নয়ন দলিল ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫) প্রণয়ন করা হয়েছে। এসডিজি বাস্তবায়নের অগ্রগতির উপর ২য় আনুষ্ঠানিক প্রতিবেদন Sustainable Development Goals: Bangladesh Progress Report 2020 প্রণয়ন ও প্রকাশ করা হয়েছে। দেশের কাজক্ষিত অগ্রগতির লক্ষ্যে একটি সমন্বিত মহাপরিকল্পনা “বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০” প্রণয়ন করা হয়েছে। বিগত ০৩ (তিন) অর্থবছরে ৭৪ টি একনেক সভা এবং ৮টি এনইসি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এ সময়ে মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী কর্তৃক ২৩৪ টি এবং একনেক কর্তৃক ৮৪৮ টি উন্নয়ন প্রকল্প অনুমোদন করা হয়েছে। বিগত ০৩ বছরে পরিকল্পনা বিভাগের সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ কর্তৃক ২০২ টি গবেষণাকর্ম সম্পাদন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উদ্যোগী সংস্থা কর্তৃক সমীক্ষা ব্যতিত প্রকল্প দলিল প্রস্তুত, অসম্পূর্ণ ডিপিপি দাখিল, অনুমোদিত ডিপিপি বার বার সংশোধন এবং প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধি পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের চ্যালেঞ্জসমূহের মধ্যে অন্যতম।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহকে প্রকল্প দলিল প্রণয়নে সহায়তা এবং সম্ভাব্যতা যাচাই (Feasibility Study) সহজ করার লক্ষ্যে প্রস্তুতকৃত সমন্বিত ছকের (Format) ব্যবহার ২০২১-২২ অর্থবছরে নিশ্চিত করা হবে। প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের সার্বিক কার্যক্রমকে ডিসেম্বর, ২০২২ এর মধ্যে ডিজিটাইজেশনের আওতায় আনা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২৫ মার্চ, ২০২২ তারিখের মধ্যে প্রণয়ন ও অনুমোদন;
- বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২৩ মে, ২০২২ তারিখের মধ্যে প্রণয়ন ও অনুমোদন;
- ৩১ জানুয়ারি, ২০২২ তারিখের মধ্যে বাংলাদেশ ২য় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ হ্যান্ডবুক প্রণয়ন;
- অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ৩০ মে, ২০২২ তারিখের মধ্যে এসডিজি’র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়ন;
- ১৫ মার্চ, ২০২২ তারিখের মধ্যে বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং প্রতিবেদন প্রণয়ন;
- ২২টি একনেক সভা এবং ০২টি এনইসি সভা আয়োজন;
- ৯৫% উন্নয়ন প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই, সময়াবদ্ধ ও কার্যকর আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন পরিকল্পনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অংশগ্রহণমূলক জাতীয় কৌশল ও উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে দেশের টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতাবৃদ্ধি;
২. কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. উন্নয়ন প্রকল্পের প্রক্রিয়াকরণ ত্বরান্বিতকরণ;
৪. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা বৃদ্ধি।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য দীর্ঘমেয়াদি, মধ্যমেয়াদি ও স্বল্পমেয়াদি জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা, নীতিমালা ও কৌশল প্রণয়ন;
২. প্রকল্প প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ, মূল্যায়ন, অনুমোদন সহজীকরণ ও সংশোধন;
৩. জাতীয় পরিকল্পনা, নীতিমালা ও কৌশল অনুযায়ী এডিপি ও আরএডিপি প্রণয়ন;
৪. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ, গবেষকদের প্রণোদনা প্রদান, কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উন্নয়নে সহায়তা প্রদানের জন্য প্রয়োজনীয় জরিপ ও অনুসন্ধান কার্যক্রম গ্রহণ এবং প্রতিবেদন জার্নাল প্রকাশ;
৫. প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের অগ্রগতি মূল্যায়ন;
৬. প্রকল্প সংক্রান্ত বিষয়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের সাথে সমন্বয় সাধন;
৭. প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রভাব সময় ভিত্তিক পর্যালোচনা।

সংস্করণ ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
২০২৭-২৮ অর্থ-বছরের মধ্যে শতভাগ উন্নয়ন প্রকল্প জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা দলিলসমূহের সাথে সামঞ্জস্যতা আনয়ন	জাতীয় উন্নয়ন পরিকল্পনা দলিলের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রকল্পের হার	%	৯৩%	৯৩%	৯৪%	৯৪%		সকল মন্ত্রণালয়	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদন।
২০২৭-২৮ অর্থ-বছরের মধ্যে উন্নয়ন প্রকল্প অনুমোদনের ক্ষেত্রে নির্ধারিত সময়সীমা অনুসরণ	নির্ধারিত সময়সীমা অনুসরণ	%	-	৫০%	৫৫%	৬০%	৬২%	সকল মন্ত্রণালয়	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের বার্ষিক প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতাবৃদ্ধি;	২৫	[১.১] একনেক এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	[১.১.১] এনইসি সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	২	১				২	২
			[১.১.২] বর্ধিত সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	১				২	২
			[১.১.৩] একনেক সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭	২৬	২২	২১	২০	১৮	১৮	২৪	২৪
			[১.১.৪] এনইসি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	হার	১	১০০	১০০	১০০	৯৬	৯৪	৯০	৯০	১০০	১০০
			[১.১.৫] বর্ধিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	হার	১	১০০	১০০	১০০	৯৬	৯৪	৯০	৯০	১০০	১০০
			[১.১.৬] একনেক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	হার	১	১০০	১০০	১০০	৯৬	৯৪	৯০	৯০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[১.২] আর্থ-সামাজিক বিষয়ের উপর গবেষণা, গবেষণালব্ধ জ্ঞান/ফলাফল প্রকাশ ও প্রচার	[১.২.১] পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫	৩৩	৩৬	৩২	২৯	২৫	২২	৪০	৪০
			[১.২.২] বঙ্গবন্ধু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের খসড়া প্রতিবেদন উপস্থাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩	২	১			২	২
			[১.২.৩] পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক স্টেকহোল্ডারদের সাথে ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[১.২.৪] বঙ্গবন্ধু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের আওতায় পরিচালিত গবেষণার উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ অয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১					
		[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬০	২৮	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০
			[১.৩.২] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্পের প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রকল্পের প্রারম্ভিক ২০২১-২০২৩	প্রকল্পের সমাপ্তি ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমৎ মান	চমৎ মানের নিম্ন		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

স্বচ্ছতা/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

[২] কার্যকর পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ;	২৪	[১.৪] সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নের লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন।	[১.৪.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৬	৫					
		[২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	[২.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) অনুমোদিত	তারিখ	তারিখ	৫	২১.০৫.১৯	২৩.০৫.২০	২৩.০৫.২২	২৭.০৫.২২				২৩.০৫.২৩	২৩.০৫.২৪
		[২.২] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	[২.২.১] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) অনুমোদিত	তারিখ	তারিখ	৫	১৯.০৩.২০	০২.০৩.২১	২৫.০৩.২২	৩০.০৩.২২				২০.০৩.২৩	২০.০৩.২৪
		[২.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন পর্যালোচনা	[২.৩.১] পর্যালোচনা সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		১	২	১				২	২
		[২.৪] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত (নবম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাগণ)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০০	১৫০	১০০				
		[২.৫] এসডিজি'র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.৫.১] এসডিজি'র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণীত	তারিখ	তারিখ	৩			৩০.০৫.২২	১৫.০৬.২২	৩০.০৬.২২				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] উন্নয়ন প্রকল্পের প্রক্রিয়াকরণ ত্বরান্বিতকরণ;	১১	[২.৬] বৃপকল্প ২০৪১ বাস্তবে রূপায়নঃ বাংলাদেশ ২য় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ হ্যান্ডবুক (সংক্ষিপ্ত ভার্সন) প্রণয়ন	[২.৬.১] বাংলাদেশ ২য় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ হ্যান্ডবুক প্রণীত	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০১.২২	১৫.০২.২২	২৮.০২.২২				
		[২.৭] বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং প্রতিবেদন প্রণীত	[২.৭.১] বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং প্রতিবেদন প্রণীত	তারিখ	তারিখ	৪			১৫.০৩.২২	২৮.০৩.২২	১৫.০৪.২২				
		[৩.১] উন্নয়ন প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	[৩.১.১] প্রক্রিয়াকরণকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	গড় হার		৫			৯৫	৯০	৮৫	৭৫	৯৬	৯৬	
		[৩.২] প্রকল্পের অনুকূলে এতিপি তে বরাদ্দকৃত অর্থের পুনঃ উপযোগন/ব্যয় খাত সংশোধন	[৩.২.১] প্রকল্প ব্যয়ের খাত নিষ্পত্তিকৃত [৩.২.২] প্রকল্পের পুনঃ উপযোগন	গড় হার		৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা বৃদ্ধি।	১০	[৪.১] এনএপিডি কর্তৃক শূণ্য পদে নিয়োগ	[৪.১.১] নিয়োগ প্রদানকৃত গড়	গড় হার		৩			৫০	৪০	৩০			৫০	৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্ষমতা/নির্ধারিত ২০১১-১২					প্রাক্কলন ২০১১-২০২০	প্রাক্কলন ২০২০-২১
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[৪.২] এনএপিডি এর শূন্য পদে নিয়োগ প্রদানের প্রশাসনিক অনুমোদন	[৪.২.১] প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত	সমষ্টি	কার্যদিবস	/				২০	২৫	৩০		২০	২০
		[৪.৩] এনএপিডি ও বিআইডিএস এর কর্মকর্তাদের নিয়ে এপিএ বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	০				২	১			২	২
		[৪.৪] বিআইডিএস কর্তৃক বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজন	[৪.৪.১] বিআইডিএস কর্তৃক সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২				২	১			২	২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এফ.এ.	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	হিসাবসমূহ				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সমষ্টি	সর্বোত্তম
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ													
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩							
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩							
*সাময়িক (provisional) তথ্য													

আমি, সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

২৮.০৭.২০২১

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৮.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরএডিপি	রিভাইসড এনুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম।
২	একনেক	একজিকিউটিভ কমিটি অব দি ন্যাশনাল ইকোনমিক কাউন্সিল।
৩	এডিপি	এনুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম।
৪	এনইসি	ন্যাশনাল ইকনমিক কাউন্সিল।
৫	এনএসডিএস	ন্যাশনাল সাস্টেনিবল ডেভেলপমেন্ট স্ট্র্যাটেজিস।
৬	এসএসআরসি	সোশ্যাল সায়েন্স রিসার্চ কাউন্সিল
৭	এসডিজি	সাস্টেনেবল ডেভলপমেন্ট গোল।
৮	এসপিইসি	স্পেশাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি
৯	ডিএসপিইসি	ডিপার্টমেন্টাল স্পেশাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি।
১০	ডিপিইসি	ডিপার্টমেন্টাল প্রজেক্ট ইভালুয়েশন কমিটি।
১১	পিআইসি	প্রজেক্ট ইমপ্লিমেন্টেশন কমিটি।
১২	পিইসি	প্রজেক্ট ইভালুেশন কমিটি।
১৩	পিএসসি	প্রজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটি
১৪	বিআইডিএস	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ডেভলপমেন্ট স্টাডিস।
১৫	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিকস্।

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একনেকে এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	[১.১.১] এনইসি সভা আয়োজিত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	এনইসি (NEC) সভার নোটিশ
	[১.১.২] বর্ষিত সভা আয়োজিত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	বর্ষিত সভার নোটিশ
	[১.১.৩] একনেকে সভা আয়োজিত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	একনেকে (ECNEC) সভার নোটিশ
	[১.১.৪] এনইসি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	এনইসি (NEC) সভার কার্যবিবরণী
	[১.১.৫] বর্ষিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	বর্ষিত সভার কার্যবিবরণী
	[১.১.৬] একনেকে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এনইসি-একনেকে ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ	একনেকে (ECNEC) সভার কার্যবিবরণী
[১.২] আর্থ-সামাজিক বিষয়ের উপর গবেষণা, গবেষণালব্ধ জ্ঞান/ফলাফল প্রকাশ ও প্রচার	[১.২.১] পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা প্রতিবেদন	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	গবেষণা প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত পত্রের কপি।
	[১.২.২] বজ্রবলু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের খসড়া প্রতিবেদন উপস্থাপিত	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	প্রতিবেদনের সার-সংক্ষেপ/ভূমিকার ফটোকপি।
	[১.২.৩] পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক স্টেকহোল্ডারদের সাথে ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	ওয়ার্কশপ/সেমিনারের নোটিশ
	[১.২.৪] বজ্রবলু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের আওতায় পরিচালিত গবেষণার উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজিত	এসএসআরসি, পরিকল্পনা বিভাগ	গবেষণা কার্যক্রমের প্রচ্ছদ ও সার-সংক্ষেপ/ভূমিকার ফটোকপি।
[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা কমিশন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্পের সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন
	[১.৩.২] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্পের প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা কমিশন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্পের সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন
[১.৪] সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নের লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন।	[১.৪.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	এপিএ শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ কার্যক্রম ও সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	ব্যাচভিত্তিক উপস্থিতির তালিকা।
[১.৫] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	[১.৫.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) অনুমোদিত	আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	বার্ষিক কর্মসূচি (ADP) এর প্রচ্ছদ ও মুখবজের ফটোকপি
[১.৬] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	[১.৬.১] সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) অনুমোদিত	ভৌত অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	সংশোধিত বার্ষিক কর্মসূচি (RADP) এর প্রচ্ছদ ও মুখবজের ফটোকপি
[১.৭] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি/সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন পর্যালোচনা	[১.৭.১] পর্যালোচনা সভা আয়োজিত	ভৌত অনুবিভাগ ও আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	অনুষ্ঠিত সভার নোটিশ
[১.৮] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৮.১] অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত (নবম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাগণ)	দ্রাবিড় বিশ্লেষণ ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	২০০ (দুইশত) জন কর্মকর্তার ব্যাচভিত্তিক উপস্থিতির তালিকা।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৫] এসডিজি'র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.৫.১] এসডিজি'র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রণয়ন	দ্রাবিড় বিশেষণ ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	চূড়ান্ত এসডিজি'র অগ্রগতির পর্যালোচনা প্রতিবেদনের টপসিট ও সূচিপত্র/ভূমিকার ফটোকপি।
[২.৬] রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবে রূপায়ণঃ বাংলাদেশ ২য় প্রস্তুত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ গ্রন্থাবলী (সংশ্লিষ্ট ভার্শন) প্রণয়ন	[২.৬.১] বাংলাদেশ ২য় প্রস্তুত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ গ্রন্থাবলী প্রণীত	সামষ্টিক ও প্রস্তুত পরিকল্পনা অনুবিভাগ, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	প্রশিক্ষণ গ্রন্থাবলী এর টপসিট ও সূচিপত্র/ভূমিকার ফটোকপি।
[২.৭] বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং প্রণীত	[২.৭.১] বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং প্রতিবেদন প্রণীত	আন্তর্জাতিক অর্থনীতি অনুবিভাগ, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ পরিকল্পনা কমিশন	ম্যাপিং এর প্রস্তুত ও ভূমিকা/সূচিপত্রের ফটোকপি
[৩.১] উন্নয়ন প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	[৩.১.১] প্রক্রিয়াকরণকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ এবং শিল্প ও শক্তি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন।	প্রক্রিয়াকরণের নিমিত্ত প্রেরিত পত্র
[৩.২] প্রকল্পের অনুকূলে এডিপি তে বরাদ্দকৃত অর্থের পুনঃ উপযোগন/ব্যয় খাত সংশোধন	[৩.২.১] প্রকল্প ব্যয়ের খাত নিষ্পত্তিকৃত [৩.২.২] প্রকল্পের পুনঃ উপযোগন	ভৌত অনুবিভাগ, আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ, কৃষি, শিল্প ও সমন্বয় অনুবিভাগ, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন ভৌত অনুবিভাগ, আর্থ-সামাজিক অনুবিভাগ, কৃষি, শিল্প ও সমন্বয় অনুবিভাগ, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	ব্যয় খাত সংক্রান্ত প্রেরিত পত্র
[৪.১] এনএপিডি কর্তৃক শূণ্য পদে নিয়োগ	[৪.১.১] নিয়োগ প্রদানকৃত	এনএপিডি	পুনঃ উপযোগন সংক্রান্ত আদেশের প্রেরিত পত্র
[৪.২] এনএপিডি এর শূণ্য পদে নিয়োগ প্রদানের প্রশাসনিক অনুমোদন	[৪.২.১] প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত	পরিকল্পনা বিভাগ	অফিস আদেশ
[৪.৩] এনএপিডি ও বিআইডিএস এর কর্মকর্তাদের নিয়ে এপিএ বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ	প্রশাসনিক অনুমোদনের কপি
[৪.৪] বিআইডিএস কর্তৃক বোর্ড অব গভর্নরস এর সভা আয়োজন	[৪.৪.১] বিআইডিএস কর্তৃক সভা আয়োজিত	প্রশাসন শাখা, বিআইডিএস	প্রশিক্ষণার্থী মানোন্নয়নের তালিকা
			বিআইডিএস এর প্রশাসন শাখার সংশ্লিষ্ট নথি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উন্নয়ন প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	প্রক্রিয়াকরণকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	সকল মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ ও সভা আয়োজন
সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) অনুমোদিত	সকল মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ ও সভা আয়োজন
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন ও অনুমোদন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) অনুমোদিত	সকল মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ ও সভা আয়োজন
একনেক এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	এনইসি সভা আয়োজিত	সকল মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ ও সভা আয়োজন
একনেক এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান	একনেক সভা আয়োজিত	সকল মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ ও সভা আয়োজন

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্য গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০	বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং কার্যক্রম বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এর ৬.৪ অধ্যায় অনুসারে সম্পন্ন করা হবে।	২.৭ বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এ বর্ণিত কৌশলসমূহের মন্ত্রণালয় ও বিভাগভিত্তিক ম্যাপিং	
২	রূপকল্প ২০৪১	রূপকল্প ২০৪১ এর ২য় অধ্যায় অনুসারে সম্পন্ন করা হবে।	২.৬ রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবে রূপায়নঃ বাংলাদেশ ২য় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০২১-২০৪১) এর প্রশিক্ষণ হ্যাডবুক (সংশ্লিষ্ট ভার্শন) প্রণয়ন	
৩	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার এর ২য় খণ্ড এর ৬.৪ অধ্যায় অনুসারে সম্পন্ন করা হবে।	২.৪ অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বিষয়ে ২০০ (দুইশত) জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান	
৪	পরিকল্পনা বিভাগের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা	১. সামাজিকবিজ্ঞান গবেষণা নীতিমালা এবং কর্মকৌশল-২০১৭ এর (ক) সামাজিকবিজ্ঞান গবেষণা পরিষদের উদ্দেশ্যসমূহ (খ) গবেষণা প্রস্তাবনা আহবানের নীতি ও কৌশল (গ) গবেষণা প্রস্তাবনা বাছাইকরণ নীতি ও কৌশল	১.২.১ পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক দাখিলকৃত গবেষণা প্রতিবেদন ১.২.২ পরিকল্পনা বিভাগের SSRC কর্তৃক স্টেকহোল্ডারদের সাথে ওয়াকশপ/সেমিনার আয়োজন। ১.২.৩ বজ্রবন্ধু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের খসড়া প্রতিবেদন উপস্থাপন ১.২.৪ বজ্রবন্ধু রিসার্চ ও ডকুমেন্টেশন কার্যক্রমের আওতায় পরিচালিত গবেষণার উপর সেমিনার/ওয়াকশপ আয়োজিত	
৫	পরিকল্পনা বিভাগের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা	২. বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশনের কার্য পরিষি “২.২ জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদে উপস্থাপনের জন্য বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি চূড়ান্তকরণ”	২.১ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) প্রণয়ন ২.২ সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (RADP) প্রণয়ন	
৬	পরিকল্পনা বিভাগের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা	৩. জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদের নির্বাহী কমিটি (একনেক) এবং এনইসি এর কার্যপরিধি “৬.৩) পরিকল্পনা বিভাগ কমিটিকে সাচিবিক সহায়তা প্রদান	২.১ একনেক এবং এনইসি সভায় সাচিবিক সহায়তা প্রদান ৩.১ উন্নয়ন প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনশীল কর্মসূচির বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

বিভাগের নাম: পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
						৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিকল্পনা বিভাগের সকল শাখা/অধিশাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পিটি শাখা	৪ ব্যাচ (১৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪০	৪০	৪০	৪০		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওজিউজিউ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সাধারণ শাখা ১/২, প্রটোকল, গণপূর্ত উপবিভাগ	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	১		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা ও আইসিটি সেল	০৭/০৬/২১ ১৫/১০/২১ ১৫/০২/২২ ১৫/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৭/০৬/২১	১৫/১০/২১	১৫/০২/২২	১৫/০৪/২২		ছক সংযুক্ত ০১
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা	১৫/০৬/২১ ৩০/১০/২১ ৩০/০২/২২ ৩০/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৬/২১	৩০/১০/২১	৩০/০২/২২	৩০/০৪/২২		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১						৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	৪ তারিখ	৫ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা ও আইসিটি সেল	৬ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	এসএসআরসি, সাধারণ শাখা-১/২ ও পরিকল্পনা শাখা এবং সকল প্রকল্প পরিচালক ও আইসিটি সেল	৩১/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিকল্পনা বিভাগ/ কমিশনের সকল প্রকল্প পরিচালক	PSC সভা-৩০ ও PIC সভা-৩০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫			ছক সংযুক্ত ০২
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিকল্পনা বিভাগ/ কমিশনের সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৩০	৪০			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যা: বাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা বিভাগ/ কমিশনের সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২২			ছক সংযুক্ত ০৩
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি খাতে উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ, অনুমোদন পদ্ধতি সংশোধন	পদ্ধতি সংশোধিত	৪	তারিখ	এনইসি একনেক অনুবিভাগ	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২২			
৩.২ দপ্তরসংস্থার উন্নয়ন কার্যক্রম তদারকি	উন্নয়ন কার্যক্রম তদারকি	৪	সংখ্যা	তদারকি কমিটি	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১			
৩.৩ কর্মকর্তা-মচারীগণের মধ্যে শুল্কচার চর্চা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৪	সংখ্যা	পিটি শাখা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১						



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩.৪ একক: ক সভায় গৃহীত/প্রদত্ত নির্দেশনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	৪	%	এনইসি একনেক অনুবিভাগ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১০	১৫	১৫		
৩.৫ রাজস্ব খাতের ক্রয় পরিকল্পনা ৫০% ই-টেন্ডারের মাধ্যমে সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	এসএসআরসি, সাধারণ শাখা-১/২	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১৫	১৫	২০		

মোহাম্মদ জয়নুল বারী

সচিব

পরিকল্পনা বিভাগ

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১১-১২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							%১০০	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৭	৭	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত [১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত [১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ তারিখ তারিখ তারিখ	৫ ৫ ৫ ৪	১৪/০৪/২০২২ ০৪/০৩/২০২২ ৩০/১২/২০২১ ৩০/০৮/২০২১	১৪/০৪/২০২২ ০৪/০৩/২০২২ ১০/১২/২০২১ ১৪/০৮/২০২১	০৫/০৪/২০২২ ২৪/০৩/২০২২ ২০/১২/২০২১ ৩০/০৮/২০২১
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হলনগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হলনগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকল্পনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্থব্যয়িক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা তারিখ সংখ্যা	৮ ২ ৩ ৩ ৩ ৩ ৩ ৩	৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮	৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮	৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	এংক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তাকর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								২	৩	২	১
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%
			[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বি.য় ২০১১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০১১-২০২২				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০-০১- ২০২২	২০-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১২- ২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০-০১- ২০২২	২০-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-